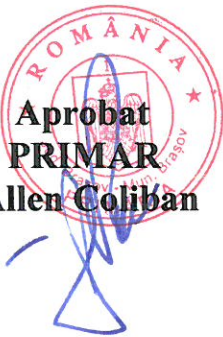


Aprobat
PRIMAR
Allen Coliban



CAIET DE SARCINI
privind achiziția de servicii medicale de medicina muncii pentru anul 2022
cod CPV 85147000-1

CAIET DE SARCINI

privind achiziția de servicii medicale de medicina muncii pe anul 2022

1. INTRODUCERE

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BRAȘOV, bdul. Eroilor nr.8 Brașov, cod 500007, dorește să achiziționeze servicii medicale de medicina muncii pentru supravegherea stării de sănătate a lucrătorilor în conformitate cu prevederile:

- **Legii nr. 319/2006** a securității și sănătății în muncă,
- **H.G. nr.1425/2006** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006, cu modificările și completările ulterioare,
- **H.G. nr.355/2007** privind supravegherea sănătății lucrătorilor, modificată și completată prin H.G. nr.1169/2011.

Caietul de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante. Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii.

2. BENEFICIAR

Beneficiarul este Municipiul Brașov.

I. Obiectul achiziției

Servicii medicale de medicina muncii, cod CPV 85147000-1.

II. Date generale

Asigurarea măsurilor privind supravegherea stării de sănătate a lucrătorilor Primăriei Municipiului Brașov se va realiza prin prestarea de servicii medicale de medicina muncii pentru un număr estimat de 335 angajați, respectiv:

- 3 demnitari
- 36 persoane cu funcții de conducere, dintre care 10 și conducători auto ctg.B.
- 296 persoane cu funcții de execuție, dintre care:
 - 271 = lucrători cu activități de birou (consilier, inspector, referent, auditor), din care, 37 și conducători auto ctg.B.
 - 1 = electrician,
 - 2 = muncitori calificați - lacatuși,
 - 2 = muncitori calificați - legatorie
 - 10 = îngrijitor curățenie,
 - 4 = paznici,
 - 4 = portari,
 - 1 = pompier,
 - 1 = șofer ctg.B.

III. Specificații tehnice

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, serviciile medicale profilactice ce urmează a fi achiziționate vor realiza supravegherea unitară a stării de sănătate a tuturor lucrătorilor prin examenul medical la angajarea în muncă, de adaptare, periodic, la reluarea activității, supraveghere specială și promovarea sănătății la locul de muncă.

a) **Examenul medical la angajarea în muncă**, conform H.G. nr. 355/2007, art. 16, constă în:

1. anamneza medicală profesională și neprofesională și examenul clinic general, conform modelului dosarului medical prevăzut în anexa nr. 4.
2. examenele medicale clinice și paraclinice, conform modelului de fișă prevăzut în anexa nr. 1.
3. înregistrarea rezultatelor examinării în dosarul medical și finalizarea examenului medical la angajarea în muncă prin eliberarea Fișei de aptitudine, în două exemplare – unul pentru angajator și celălalt pentru lucrător.

- b) **Examenul medical periodic**, conform H.G. nr. 355/2007, art. 22, se efectuează obligatoriu tuturor lucrătorilor și constă în:
1. înregistrarea evenimentelor medicale care s-au petrecut în intervalul de la examenul medical în vederea angajării sau de la ultimul examen medical periodic până în momentul examenului medical respectiv.
 2. examenul clinic general, conform dosarului medical prevăzut în Anexa nr. 4 din H.G. nr. 355/2007.
 3. examenele clinice și paraclinice, conform modelului de fișă prevăzut în Anexa nr. 1 din H.G. nr. 355/2007.
 4. înregistrarea rezultatelor în dosarul medical prevăzut în Anexa nr. 4 din H.G. nr. 355/2007.
 5. finalizarea concluziei prin completarea fișei de aptitudine, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 5 din H.G. nr. 355/2007.
 6. la indicația medicului de medicina muncii, pentru stabilirea incompatibilităților medicale cu riscurile profesionale evaluate, examenul medical periodic poate cuprinde investigații și/sau examene medicale de specialitate suplimentare celor prevăzute în Anexa nr. 1 din H.G. nr. 355/2007.
 7. finalizarea concluziei prin completarea fișei de aptitudine, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5, de către medicul specialist de medicina muncii, în două exemplare, unul pentru angajator și celălalt pentru lucrător.
- c) **Examenul medical de adaptare în muncă** se efectuează la indicația medicului specialist de medicina muncii în prima lună de la angajare, conform H.G. nr. 355/2007, art. 18.
- d) **Examenul medical la reluarea activității** se efectuează conform H.G. nr. 355/2007, art. 23 - 25.
- e) **Supraveghere specială** - examenul medical profilactic efectuat de către medicul de medicina muncii, în vederea stabilirii aptitudinii în muncă pentru lucrătorii care se încadrează în următoarele categorii: persoane cu vârste cuprinse între 15 și 18 ani împliniți, persoane cu vârsta de peste 60 de ani împliniți, femei gravide, persoane cu handicap, persoane dependente de droguri, de alcool, stângace, persoane cu vederea monoculară, persoane în evidență cu boli cronice.
- f) **Alte examene:** la indicația medicului de medicina muncii.
- Pe baza constatărilor făcute, pentru stabilirea aptitudinii în muncă, medicul specialist de medicina muncii poate solicita și alte investigații și examene medicale de specialitate, suplimentare celor prevăzute la art. 8 din H.G. nr. 355/2007.

Serviciile medicale obligatorii și investigații medicalele suplimentare sunt enumerate în Anexa la prezentul Caiet de sarcini.

Serviciile de medicina muncii care stau la baza evaluării stării de sănătate a angajaților Primăriei Municipiului Brașov se efectuează la sediul instituției din Brașov, Bdul Eroilor nr. 8 sau la sediul prestatorului - pentru noii angajați.

IV. Cerințe obligatorii

Sunt acceptate doar ofertele unităților autorizate potrivit legii, care au în componență servicii de medicina muncii aflate în coordonarea unui medic de medicina muncii, în conformitate cu prevederile HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor cu modificările și completările ulterioare și care îndeplinesc următoarele criterii obligatorii:

- a) **oferantul trebuie să depună Certificatul de înregistrare al societății, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului.**
- b) **Ofertantul trebuie să facă dovada din care să reiasă clar că este autorizat să exercite activitatea de medicina muncii necesară evaluării lucrătorilor în cadrul derulării contractului.**
- c) **oferantul trebuie să facă dovada că își desfășoară activitatea pe raza Municipiului Brașov (sediul, punct de lucru, fără al atribui subcontractanților), pentru a facilita accesul angajaților la serviciile medicale oferite.**

- d) **ofertantul trebuie să fie înregistrat în SEAP/SICAP** (catalogul electronic al produselor și serviciilor).
- e) **oferta trebuie să fie completă** și să cuprindă atât serviciile medicale obligatorii prevăzute de art 8-34 din H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, cât și investigațiile medicale suplimentare prevăzute în Anexa la prezentul Caiet de sarcini.
- f) **prestarea serviciilor de medicina muncii are loc la sediul beneficiarului**, în timpul programului de activitate al acestuia, pentru serviciile medicale ce permit acest lucru, conform programării stabilite de comun acord de ambele părți.
- g) **ofertantul** se obligă ca, în termen de două săptămâni de la finalizarea controlului medical periodic, să întocmească un Raport privind starea de sănătate a angajaților Primăriei Municipiului Brașov pe care îl transmite în scris, împreună cu un set de recomandări necesare pentru îmbunătățirea sănătății și securității în muncă a angajaților. Raportul privind starea de sănătate a angajaților Primăriei Municipiului Brașov va fi prezentat și în cadrul ședinței Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă a achizitorului.
- h) materialele igienico-sanitare (seringi, ace, etc) folosite pentru îndeplinirea actului medical trebuie să fie de unică folosință, iar pentru a putea fi identificată proveniența acestora să aibă înscris furnizorul și marca, conform prevederilor legale de specialitate. Evacuarea deșeurilor rezultate în urma efectuării analizelor medicale se efectuează de către prestator.
- i) personalul prestatorului va folosi echipamente individuale de protecție (halate, mănuși de unică folosință, substanțe dezinfectante, plasture pentru protecție după recoltare).
- j) Oferta trebuie să conțină, în mod distinct, discount-ul oferit angajaților Primăriei Municipiului Brașov pentru alte servicii/investigații medicale ... %

V. Modul de prezentare a ofertelor

Oferta va trebui să conțină prețul pentru serviciile medicale obligatorii și investigațiile medicale suplimentare prezentate în Anexa la prezentul Caiet de sarcini pct.C, exprimat în **lei/angajat**. Valorile sunt ferme, fixe și nu pot fi modificate pe toată perioada de derulare a contractului.

Neofertarea uneia sau mai multor poziții din cele solicitate conduce la respingerea ofertei.
Nu se admit oferte parțiale sau alternative.

VI. Criteriul de atribuire

Criteriul de evaluare a ofertelor este **prețul cel mai scăzut/angajat** existent în SEAP/SICAP pentru serviciile medicale obligatorii și investigațiile medicale suplimentare cuprinse în Anexa la prezentul Caiet de sarcini, cu condiția respectării tuturor cerințelor impuse de prezentul Caiet de sarcini.

În cazul în care există oferte egale, desemnarea se va face în favoarea ofertei cu **discount-ul cel mai mare oferit angajaților Primăriei Municipiului Brașov pentru alte servicii/investigații medicale**.

VII. Durata activității

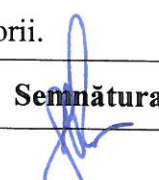
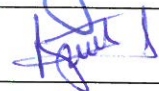
Serviciile prevăzute la punctul III, cuprinse în Anexa la prezentul Caiet de sarcini, se vor presta de la data semnării contractului, până la 31.12.2022.

VIII. Modalități de plată

Plata serviciilor se face pe baza facturilor emise de prestator, în termen de 30 zile calendaristice de la data înregistrării acestora la sediul achizitorului.

IX. Mențiuni speciale

Cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini sunt minimale și obligatorii.

Nr. crt	Funcția și atribuția	Numele și prenumele	Data	Semnătura
1.	Viceprimar	Mihai Sebastian RUSU	01.04.2022	
2.	Elaborat: Compartiment SSM	Gheorghe BURICEL	31.03.2022	

ANEXA
la Caietul de sarcini
privind achiziția de servicii medicale de medicina muncii pe anul 2022

A. SERVICII MEDICALE OBLIGATORII

Acestea cuprind:

- **Examenul medical la angajare** – se face noilor angajați, la solicitarea angajatorului, conform fișelor din Anexa nr. 1 din HG nr. 355/2007 pentru a stabili aptitudinea/apținutudinea condiționată/ inapținutudinea permanentă sau temporară în muncă pentru profesia/funcția și locul de muncă în care angajatorul îi va desemna să lucreze. Medicului de medicina muncii poate face propuneri privind adaptarea postului de muncă la caracteristicile angajatului, includerea în circuitul operațional a persoanelor care necesită supraveghere medicală deosebită, înregistrarea în dosarul medical ale angajatului a rezultatelor examenelor clinice și medicale, eliberarea Fișei de aptitudine în (cf. art. 13 – 17 din HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor).
- **Controlul medical periodic (anual)** – înregistrarea evenimentelor medicale dintre controalele medicale anuale, examene medicale pentru angajații care lucrează în condiții de expunere la factori de risc profesional conform fișelor din Anexa nr. 1 din HG nr. 355/2007 și pentru angajații care lucrează fără expunere la factori nocivi profesionali, diferențiat în funcție de vârstă, sex, stare de sănătate. controlul periodic este efectuat la sediul instituției, prin deplasarea de către prestator a personalului și aparaturii medicale de specialitate pentru un număr mai mare de 10 angajați.
- **Examen medical la reluarea activității**, cf. art. 23 – 25 din HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor.
- **Examinări diagnostic** – necesare stabilirii aptitudinii, gradului de afectare a capacității de muncă datorat unor afecțiuni cronice sau acute ale angajaților (oportunitatea lor va fi stabilită de medicul de medicina muncii, cf. art. 19, din HG nr. 355/2007).
- **Comunicarea riscului profesional către toți factorii implicați în procesul muncii**, cf. art. 16 din Legea nr. 319/2006. La sfârșitul campaniei de control medical periodic (anual sau semestrial, conform prevederilor legislației de Medicina Muncii în funcție de profilul de activitate al Beneficiarului) se vor întocmi rapoarte către Beneficiar. Raportarea patologiei depistate se va face numeric, respectând cerința expresă a legii de păstrare a confidențialității informațiilor din dosarele medicale ale angajaților.
- **Evidența primară a bolilor profesionale** și a celor legate de profesie consemnate în dosarele medicale ale angajaților.
- **Consilierea angajatorului privind adaptarea muncii** la caracteristicile psihofiziologice ale angajaților.
- **Întocmirea raportului de risc maternal** de către medicul de medicina muncii.
- **Întocmirea raportului medical anual.**
- **Participarea la evaluarea riscurilor de îmbolnăvire profesională.**
- **Îndrumarea activității de reabilitare profesională** după boală profesională, boală legată de profesie, accident de muncă sau boală cronică, cf. art. 24 și art. 29 din HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor.
- **Participarea la ședințele Comitetului de Sănătate și Securitate în Muncă.**

B. INVESTIGAȚII MEDICALE SUPLIMENTARE

- **Investigații medicale suplimentare (analize de laborator)** – necesare stabilirii aptitudinii, gradului de afectare a capacității de muncă datorat unor afecțiuni cronice sau acute ale angajaților, depistarea apariției unor boli care constituie contraindicații pentru activitățile și locurile de muncă cu expunere la factori de risc profesional (oportunitatea lor va fi stabilită de medicul de medicina muncii, cf. art. 22, lit. f), din HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor). Acestea sunt:

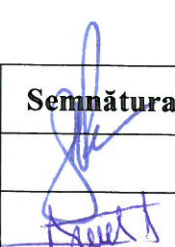
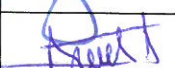
1	Hemoleucograma
2	VSH
3	Glicemie
4	Bilirubină
5	TGO
6	TGP
7	Creatinina
8	Calciu
9	Magneziu
10	Fier
11	Fosfatază alcalină
12	Colesterol
13	Trigliceride
14	Acid uric
15	Sumar de urină
16	Control oftalmologic

C. PREȚ SERVICII ȘI INVESTIGAȚII MEDICALE

Preț servicii medicale obligatorii și investigații medicale suplimentare (A+B)=..... lei/angajat

D. DISCOUNT

Discount oferit angajaților Primăriei Municipiului Brașov pentru alte servicii/investigații medicale = %

Nr. crt	Funcția și atribuția	Numele și prenumele	Data	Semnătura
1.	Viceprimar	Mihai Sebastian RUSU	01.04.2022	
2.	Elaborat: Compartiment SSM	Gheorghe BURICEL	31.03.2022	

DECLARAȚIE
privind conflictul de interese pentru ofertanți /candidați/ofertanți asociați/
subcontractanți/terți susținători, conform art. 59 și art.60
din legea 98/2016 privind achizițiile publice

1. Subsemnatul/a _____ în calitate de _____ (ofertant/candidat/ ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător), la procedura având ca obiect _____ în temeiul art. 59 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații și a excluderii din procedura de atribuire, ca nu mă încadrez în niciuna din situațiile prevăzute la art.60 din Legea cu privire la conflictul de interese, cum ar fi:

- a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire. (2). În sensul dispozițiilor lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

2. Subsemnatul/a _____ declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai _____ (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării:

Operator economic,

 (semnătura autorizată)

LISTA

cu persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire a contractului având ca obiect:

Servicii medicale de medicina muncii

1. COLIBAN ALLEN - Primarul Municipiului Brașov
2. ADRIANA LAURA MIRON - Administrator Public
3. RUSU SEBASTIAN-MIHAI - Viceprimar al Municipiului Brașov
4. BOGHIU-SAMOILĂ FLAVIA-RAMONA - Viceprimar al Municipiului Brașov
5. TRANDAFIR ADRIANA - Secretar General al Municipiului Brașov
6. MAVRODIN VALERIA - Șef Serviciul Contencios
7. TUDORACHE MARILENA - Director Economic, Direcția Economică
8. CRISTOLOVEAN VIORICA - Șef Serviciu Financiar Contabilitate
9. OPREA MARIA - Șef Serviciu Buget CFP
10. GARCEA LUCIAN - Consilier, Serviciul Financiar Contabilitate, Direcția Economică
11. BULARCA ADRIAN - Consilier, Serviciul Financiar Contabilitate, Direcția Economică
12. BURICEL GHEORGHE - Consilier SSM
13. CĂZĂNESCU LAURENȚIU - Consilier Achiziții Publice, SAP
14. MADAR VIORICA - Consilier Achiziții Publice, SAP
15. TOFAN ANNA MARIA - Consilier Achiziții Publice, SAP
16. FEKETE CLAUDIA - Consilier Achiziții Publice, SAP
17. DUMITRU LAURA MARIA - Consilier Achiziții Publice, SAP
18. TATARU IONELA - Consilier Achizitii Publice SAP
19. GHOERGHE BURICEL - Consilier Compartimet SSM

OFERTĂ

Către , _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să **presteze** Servicii medicale de medicina muncii pentru suma maximă totală de _____ (suma în cifre și în litere, precum și moneda) fără TVA, plătită după recepția serviciilor prestate, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată (TVA) în valoare de _____ (suma în litere și în cifre, precum și moneda).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm în perioada _____ (perioada în litere și în cifre).
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să încheiem contractul de servicii și să constituim garanția de bună execuție în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, în conformitate cu prevederile art. 39 alin. (3) din HG 395/2016 și ale documentației de atribuire.
5. Precizăm că:
(se bifează opțiunea corespunzătoare)
☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
☐ nu depunem ofertă alternativă.
6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

_____ (nume, prenume și semnătură), în calitate de _____ legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____ (denumirea/numele operatorului economic)

L.S

